

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD																		
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Entrega de la información Pública a cualquier ciudadano que lo solicite.	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico. 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación con la respuesta a la solicitud según el medio que haya escogido (servicio en línea o retro en oficinas)	1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública; ó 2. Llenar la información si el servicio está disponible en internet (en línea). 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante.	de 9h30 a 17h30	Gratuito	15 días	Ciudadanía en general	Oficinas de la Fundación Museos de la Ciudad (García Moreno y Rocafuerte, Edificio Museo de la Ciudad)	Oficinas de la Fundación Museos de la Ciudad (García Moreno y Rocafuerte, Edificio Museo de la Ciudad) Teléfono: 2953-643 Página web: www.fundacionmuseosquito.gov.ec	Atención en las oficinas de la Fundación Museos de la Ciudad, al teléfono 2953-643 o a cualquier correo electrónico del literal o)	Si	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	No aplica. Fundación Museos de la Ciudad no dispone de una plataforma virtual para brindar el servicio online.	0	0	La Fundación Museos de la Ciudad, al no contar con solicitudes de información de la ciudadanía, no tiene estadística de porcentaje de satisfacción del servicio.
MUSEO DE LA CIUDAD																		
1	Visitas a la muestra permanente Museo de la Ciudad	El Museo cuenta con cuatro salas de exposición permanente que tratan de la historia y el patrimonio material e inmaterial de la ciudad de Quito. Además, la exposición del Hospital San Juan de Dios.	Se accede directamente al servicio luego del pago en taquilla, en horarios regulares y grupos menores a 10 personas. Para reservas se debe llamar al teléfono al 2283-883 ext. 120 o enviando un mail a diego.palacios@fmcquito.gov.ec .	"NO APLICA". No hay requisitos.	Agendar en el formulario de reservas y preparar los materiales necesarios para actividades relacionadas al recorrido.	de 9h00 a 17h00 (último ingreso a las 16h00) de martes a domingo	USD 3 público en general; USD2 estudiantes con carné; USD 1.50 niños de 3 a 11 años y adultos mayores a 65 años. Personas con discapacidad ingresan sin costo.	Inmediata	Ciudadanía en general	Museo de la Ciudad	2283-883 ext. 120 o enviando un mail a diego.palacios@fmcquito.gov.ec Página web: www.museociudadquito.gov.ec	Oficinas del Museo, página web, canales digitales, correo electrónico e información telefónica.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	2.418	5.024	100%
2	Visitas a las muestras temporales e Itinerantes Museo de la Ciudad	El Museo produce exposiciones temporales y acoge las producciones de otras instituciones. Además, el Museo visita parroquias, ciudades y barrios con sus exposiciones itinerantes.	Se accede directamente al servicio luego del pago en taquilla, en horarios regulares y grupos menores a 10 personas. Para reservas se debe llamar al teléfono al 2283-883 ext. 120 o enviando un mail a diego.palacios@fmcquito.gov.ec .	"NO APLICA". No hay requisitos.	Agendar en el formulario de reservas y preparar los materiales necesarios para actividades relacionadas al recorrido.	de 9h00 a 17h00 (último ingreso a las 16h00) de martes a domingo	USD 3 público en general; USD2 estudiantes con carné; USD 1.50 niños de 3 a 11 años y adultos mayores a 65 años. Personas con discapacidad ingresan sin costo.	Inmediata	Ciudadanía en general	Museo de la Ciudad	2283-883 ext. 120 o enviando un mail a diego.palacios@fmcquito.gov.ec Página web: www.museociudadquito.gov.ec	Oficinas del Museo, página web, canales digitales, correo electrónico e información telefónica.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	1.911	8.532	100%
3	Alquiler de espacios Museo de la Ciudad	Permite la utilización de sus espacios para actos protocolarios, oficiales, para empresas e instituciones públicas y privadas.	Se realiza la solicitud a través de Wilson Ruiz y se verifica la disponibilidad a través de Amira Espinoza, Jefa de Operaciones del Museo de la Ciudad.	Enviar una solicitud de autorización a Dirección Ejecutiva de Fundación Museos de la Ciudad.	1.- Enviar una carta de solicitud a Dirección Ejecutiva FMC. 2.- Desde Dirección Ejecutiva se aprueba y se remite a Relaciones Interinstitucionales para que responda y envíe la cotización. 3.- Se informa a la Jefa de Operaciones del Museo sobre la actividad. 4.- Jefa de Operaciones revisa disponibilidad de espacios y agenda la fecha. Se coordina con Paola Escobar, Responsable de Relaciones Interinstitucionales. Se firma la CARTA DE COMPROMISO Y ACEPTACIÓN DE LA NORMATIVA Y RESPONSABILIDAD DE USO DE ESPACIOS.	de 9h00 a 17h00 (último ingreso a las 16h00) de martes a domingo	Costos del reglamento de usos de espacios	Inmediata	Instituciones públicas o privadas y ciudadanía en general	Museo de la Ciudad	999077612 ó 2953 463 / paola.escobar@fmcquito.gov.ec Página web: www.museociudadquito.gov.ec	Relaciones interinstitucionales / Fundación Museos de la Ciudad. Oficinas, página web, canales digitales, correo electrónico e información telefónica.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	0	0	No se alquilaron espacios
4	Acceso gratuito a nuevos espacios públicos (terrazas y mirador) Museo de la Ciudad	Los visitantes pueden acceder de forma gratuita a los espacios que colindan con el Bulevar 24 de Mayo, en el nuevo edificio del Museo de la Ciudad.	Se puede acceder al servicio visitando directamente el Museo de la Ciudad.	"NO APLICA". No hay requisitos.	"NO APLICA", Se accede gratuitamente al servicio, en horarios habituales.	de 9h00 a 17h00 (último ingreso a las 16h00) de martes a domingo	Gratuito	Inmediata	Ciudadanía en general	Museo de la Ciudad	2283-883 ext. 120 o enviando un mail a diego.palacios@fmcquito.gov.ec Página web: www.museociudadquito.gov.ec	Oficinas del Museo, página web, canales digitales, correo electrónico e información telefónica.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	1.911	8.532	100%
YAKU MUSEO DEL AGUA																		
1	Exposiciones/Yaku Parque Museo del Agua	YAKU Parque Museo del Agua cuenta con seis exposiciones permanentes las cuales han sido pensadas para captar al público más diverso. Estas son: Achachuy un cuento de Aguas, Pumamáki, Planeta Agua y dentro de esta exposición el espacio Burbujas, Media Agua, Museo de Sitio y "Yakushimi, el lenguaje del agua". El museo ofrece a la comunidad exposiciones temporales e itinerantes, en varias áreas temáticas, dentro y fuera del Museo. Actualmente como exposición temporal se presenta: "El Agua en el corazón de la ciencia". Como exposiciones itinerantes contamos con kits viajeros : fotosíntesis, pantano, propiedades del agua, cuencas hidrográficas, agua en el cuerpo y especies marinas. Este mes se habilitó el juego permanente "Riesgollacta".	1.- Visita directa al museo 2.Cancelación de entrada en boletería.	1. Reservación telefónica con seis semanas de anticipación, para grupos grandes en temporada escolar, temporadas altas y vacaciones. 2.Cancelación de entrada en boletería.	1. Persona encargada de boletería recepta reservaciones para grupos grandes vía telefónica, de lunes a viernes, en horario de oficina (09h00 a 17h30). 2. Persona encargada de reserva, brinda a las instituciones educativas o grupos interesados en visitar Yaku- información adicional sobre cada una de las exposiciones y temáticas que trabaja según las edades. 3. Persona encargada de reserva separa día, horario de la reserva y anota la cantidad total de visitantes. 4. Persona encargada de reserva coordina e informa al supervisor de mediación las reservas semanales. 5.- Persona encargada de mediación y caja llaman a reconfirmar asistencia, con una semana de anticipación. 6. Para personas que se acerquen directamente, se cancela valor de entradas y se inicia el recorrido.	09h00 a 17h30 (último ingreso 16h30)	USD 3 público en general; USD2 estudiantes con carné; USD 1,50 niños de 3 a 11 años y adultos mayores a 65 años. Personas con discapacidad ingresan sin costo. Exposiciones itinerantes no tienen costo .	Inmediata. En caso de reservaciones, en temporadas altas, el tiempo de espera para la visita, luego de la reserva, es de aproximadamente 2 semanas a 2 meses.	Público en general, dividido equitativamente en visitas organizadas de comunidad educativa y grupos familiares en fin de semana.	Yaku Parque Museo del Agua y diversas Itinerancias en el DMQ	Dirección: Calle El Placer 0e11-271 (Ingreso: peatonal), calles Bolívar y Rocafuerte (Ingreso: vehicular y peatonal). Teléfono: 2511 100 .Web: www.yakumuseoaguarda.gov.ec	Oficinas del Museo, página web, canales digitales, correo electrónico e información telefónica.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	9.990	18.402	90%

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
2	ALQUILER DE ESPACIOS PARA EVENTOS/YAKU Parque Museo del Agua	Información de contacto para personas o entidades interesadas en el alquiler del espacio de YAKU para eventos institucionales.	Se accede a la información vía Web, telefónicamente y por correo electrónico.	Enviar una solicitud de autorización a Dirección Ejecutiva de Fundación Museos de la Ciudad.	1.- Enviar una carta de solicitud a Dirección Ejecutiva FMC. 2. Desde Dirección Ejecutiva se aprueba y se remite a Relaciones Interinstitucionales para que responda y envíe la cotización. 3. Se informa a la Jefa de Operaciones del Museo sobre la actividad. 4.- Jefa de Operaciones revisa disponibilidad de espacios y agenda la fecha. Se coordina con Paola Escobar, Responsable de Relaciones Interinstitucionales. Se firma la CARTA DE COMPROMISO Y ACEPTACIÓN DE LA NORMATIVA Y RESPONSABILIDAD DE USO DE ESPACIOS.	18h00 a 02h00 (lunes a domingo)	Promedio por renta de espacio USD 3.000	3 días	Ciudadanía en general	Yaku Parque Museo del Agua	Dirección: Calle El Placer Oe11-271 (Ingreso peatonal), calles Bolívar y Rocafuerte (Ingreso vehicular y peatonal). Teléfono 2511-100. Web: www.yakumuseoagua.gov.ec	Oficinas del Museo, página web, canales digitales, correo electrónico e información telefónica.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	2	2	
MUSEO DEL CARMEN ALTO																		
1	Visitas a las salas de exposiciones permanente/Museo del Carmen Alto	El Museo cuenta con 21 salas de exposiciones permanentes. Se puede visitar las salas con acompañamiento de Mediator o de forma libre.	Se puede acceder al servicio directamente en la taquilla del Museo o mediante reservación a los teléfonos 2955-817 / 2281513 extensión 2013	"NO APLICA" porque se accede al servicio directamente en el museo	NO MANEJA FORMULARIOS	de miércoles a domingo de 09:30 a 17:30	3 USD público en general, 2 USD estudiantes con carné, 1,50 USD niños de 3 a 11 años y adultos mayores a 65 años. Personas con discapacidad ingresan sin costo.	Inmediato	Ciudadanía en general	Museo del Carmen Alto	Calle Rocafuerte y García Moreno, telfs. 2955817 / 281513 Página web: www.museocarmenalto.gov.ec	Oficinas del Museo, página web, canales digitales, correo electrónico e información telefónica.	"NO APLICA" porque no se ha automatizado el servicio	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	1.304,00	1.304,00	95%
2	Visitas a las salas de exposiciones temporales/Museo del Carmen Alto	Visita a las exposiciones temporales que realiza el museo. Se puede visitar las exposiciones con acompañamiento de Mediator o de forma libre	Se puede acceder al servicio directamente en la taquilla del Museo o mediante reservación a los teléfonos 2955-817 / 2281513 extensión 2013	"NO APLICA" porque se accede al servicio directamente en el museo	Se agendan reservas para grupos de más de 10 personas.Coordinación interna.	de miércoles a domingo de 09h30 a 17h30	3 USD público en general, 2 USD estudiantes con carné, 1,50 USD niños de 3 a 11 años y adultos mayores a 65 años. Personas con discapacidad ingresan sin costo.	Inmediato	Ciudadanía en general	Museo del Carmen Alto	Calle Rocafuerte y García Moreno, telfs. 2955817 / 281513 Página web: www.museocarmenalto.gov.ec	Oficinas del Museo, página web, canales digitales, correo electrónico e información telefónica.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	0	0	95%
3	Recorridos especializados, temáticos/Museo del Carmen Alto	En estos recorridos se abordan temas específicos del museo, se apoyan en el uso de varios recursos educativos y complementados con una actividad práctica que fortalece dichos conocimientos	Se puede acceder al servicio directamente en la taquilla del Museo o mediante reservación a los teléfonos 2955-817 / 2281513 extensión 2013	"NO APLICA", porque se accede al servicio directamente en el museo	Se agendan reservas para grupos de más de 10 personas. Coordinación interna.	De miércoles a domingo de 09h30 a 17h30	3 USD público en general, 2 USD estudiantes con carné, 1,50 USD niños de 3 a 11 años y adultos mayores a 65 años. Personas con discapacidad ingresan sin costo.	Inmediato	Ciudadanía en general	Museo del Carmen Alto	Calle Rocafuerte y García Moreno, telfs. 2955817 / 281513 Página web: www.museocarmenalto.gov.ec	Oficinas del Museo, página web, canales digitales, correo electrónico e información telefónica.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	128	128	95%
4	Actividades educativas paralelas/Museo del Carmen Alto	Se realizan diversas actividades educativas (talleres, cine-foro, etc)	Se puede acceder al servicio directamente en la taquilla del Museo o mediante reservación a los teléfonos 2955-817 / 2281513 extensión 2013	"NO APLICA" porque se accede al servicio directamente en el museo	Se agendan reservas para grupos de más de 10 personas. Coordinación interna.	de miércoles a domingo de 09h30 a 17h30	3 USD público en general, 2 USD estudiantes con carné, 1,50 USD niños de 3 a 11 años y adultos mayores a 65 años. Personas con discapacidad ingresan sin costo.	Inmediato	Ciudadanía en general	Museo del Carmen Alto	Calle Rocafuerte y García Moreno, telfs. 2955817 / 281513 Página web: www.museocarmenalto.gov.ec	Oficinas del Museo, página web, canales digitales, correo electrónico e información telefónica.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	128	128	95%
5	Recorridos nocturnos VIP/ Museo del Carmen Alto	Se realizan recorridos nocturnos VIP	Se puede acceder al servicio directamente en la taquilla del Museo o mediante reservación a los teléfonos 2955-817 / 2281513 extensión 2013	"NO APLICA" porque se accede al servicio directamente en el museo	NO MANEJA FORMULARIOS	de miércoles a sábado de 18h00 a 21h00	6 USD público en general, 3 USD estudiantes con carné, 3 USD niños de 3 a 11 años, adultos mayores a 65 años y personas con capacidades especiales.	Inmediato	Ciudadanía en general	Museo del Carmen Alto	Calle Rocafuerte y García Moreno, telfs. 2955817 / 281513 Página web: www.museocarmenalto.gov.ec	Oficinas del Museo, página web, canales digitales, correo electrónico e información telefónica.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	0	0	No se realizaron recorridos
CENTRO DE ARTE CONTEMPORANEO																		
1	Visitas Exposiciones Temporales	El Centro de Arte Contemporáneo produce exposiciones temporales y acoge las producciones de otras instituciones.	1. Directamente visitando las instalaciones 2. Mediante reservación al 394-6990 Ext. 1015, 1026 generalmente para grupos	1. En el caso de presentarse grupos de 10 o más personas, se debe realizar una reservación para que el equipo Educativo del Centro de Arte Contemporáneo las organice.	1. Comunicarse con el departamento Educativo al menos 48 horas antes de la visita. 2. Llamar al 394-6990 Ext. 1026, 1015 o escribir a los correo electrónico: mediacioncentrodearte@gmail.com, para fijar el día y la hora de la visita, así como el número de visitantes. 3. Acercarse a la recepción para que asignar un mediador, quien dará algunas instrucciones para el recorrido por el Centro. 4. Los visitantes menores de edad deben ser acompañados por un docente o adulto responsable. 5. Dejar los datos en recepción para recibir información sobre las actividades que se desarrollan en el CAC.	De martes a viernes de 10h30 a 17h30 y sábados y domingos de 9h00 a 17h30	Gratuito	48 horas	Público en General.	Se atiende en Centro de Arte Contemporáneo a través del Departamento Educativo.	Montevideo y Luis Dávila (Antiguo Hospital Militar), Barrio de San Juan, (593) 394-6990 ext. 1026, 1015. Página web: www.centrodeartecontemporaneo.gov.ec	Departamento de Mediación Educativa. Oficinas del CAC, página web, canales digitales, correo electrónico e información telefónica.	No	"NO APLICA", El CAC no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El CAC no cuenta con formularios para acceder al servicio.	2.729	5.345	100%

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
2	Alquiler de Espacios para Eventos	El Centro de Arte Contemporáneo de Quito, permite la utilización de sus espacios para actos protocolarios, oficiales, para empresas e instituciones públicas y privadas.	1. Solicitud (documento escrito) dirigido a Belén Santillán, Coordinadora del espacio, con copia a Heidi Morillo, Asistente de coordinación.	1. Realizar una solicitud escrita a la Coordinadora. 2. La solicitud debe describir brevemente el evento, así como la fecha en la que se prevé realizarlo. 3. Se debe realizar una llamada telefónica dirigida a Belén Santillán para fijar un día y llegar a acuerdos previos sobre el evento. 4. Una vez que se cumplan con todos estos requisitos, el Área de Museografía fijará en su agenda de actividades el día, la fecha y la hora del evento, así como el espacio donde éste se realizará.	1.- Enviar una carta de solicitud a Dirección Ejecutiva FMC. 2. Desde Dirección Ejecutiva se aprueba y se remite a Relaciones Interinstitucionales para que responda y envíe la cotización. 3. Se informa a la Jefatura de Operaciones del CAC sobre la actividad, quien revisa disponibilidad de espacios y agenda la fecha. Se coordina con Paola Escobar, Responsable de Relaciones Interinstitucionales. Se firma la CARTA DE COMPROMISO Y ACEPTACIÓN DE LA NORMATIVA Y RESPONSABILIDAD DE USO DE ESPACIOS.	De lunes a viernes de 9:00 a 17:30	Costos establecidos según normativa del Área de Museografía CAC y FMC.	24-48 horas	Público en General, Instituciones Públicas y Privadas.	Se atiende en Centro de Arte Contemporáneo a través del Departamento de Museografía.	Montevideo y Luis Dávila (Antiguo Hospital Militar), Barrio de San Juan, (593) 394-6990 ext. 1026, 1015. Página web: www.centrodeartecontemporaneo.gov.ec	Correo electrónico, teléfono, visita personal.	No	"NO APLICA", El CAC no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El CAC no cuenta con formularios para acceder al servicio.	40	40	100%
MUSEO INTERACTIVO DE CIENCIA																		
1	Museo Interactivo de Ciencia / Visitas a salas de exposición permanente.	El Museo cuenta con 7 salas de exposición permanente. Se puede visitar las salas con acompañamiento de mediador o de forma libre.	Se puede acceder al servicio directamente en la taquilla del museo o mediante reservación al teléfono: 2666061	"NO APLICA" porque se accede al servicio directamente en el museo	En el caso de visitas de grupos, se agendan reservas y se preparan materiales necesarios para actividades relacionadas al recorrido, llamando al teléfono: 2666061	De miércoles a domingo de 09h00 a 17h30 (último ingreso a las 16:00)	USD 3 público en general; USD2 estudiantes con carné; USD 1,50 niños de 3 a 11 años y adultos mayores a 65 años. Personas con discapacidad ingresan sin costo.	Inmediato	Ciudadanía en general	Museo Interactivo de Ciencia	Sincholagua y Av. Maldonado: 2647834 / 2666061. Página web: www.museo-ciencia.gov.ec	Taquilla; reservaciones telefónicas; redes sociales; correo electrónico; teléfono institución.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	4.462	4.462	100%
2	Museo Interactivo de Ciencia / Visitas a salas de exposiciones temporales.	Se puede visitar las exposiciones con acompañamiento de mediador o de forma libre. Al momento el museo cuenta con una exposición temporal.	Se puede acceder al servicio directamente en la taquilla del museo o mediante reservación al teléfono: 2647834	"NO APLICA" porque se accede al servicio directamente en el museo	En el caso de visitas de grupos de más de 10 personas, se agendan reservas y se preparan materiales necesarios para actividades relacionadas al recorrido, llamando al teléfono: 2647834	De martes a domingo de 09h00 a 17h30 (último ingreso a las 16h00)	USD 3 público en general; USD2 estudiantes con carné; USD 1,50 niños de 3 a 11 años y adultos mayores a 65 años. Personas con discapacidad ingresan sin costo.	Inmediato	Ciudadanía en general	Museo Interactivo de Ciencia	Sincholagua y Av. Maldonado: 2647834 / 2666061. Página web: www.museo-ciencia.gov.ec	Taquilla; reservaciones telefónicas; redes sociales; correo electrónico; teléfono institución.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	0	0	No se realizaron exposiciones
3	Museo Interactivo de Ciencia / Actividades educativas paralelas.	Se realizan diversas actividades educativas (talleres, cine-foro, etc)	Se puede acceder al servicio directamente en la taquilla del museo o mediante reservación al teléfono: 2647834	"NO APLICA" porque se accede al servicio directamente en el museo	En el caso de visitas de grupos, se agendan reservas y se preparan materiales necesarios para actividades relacionadas a las actividades educativas paralelas, llamando al teléfono: 2647834	De miércoles a domingo de 09h00 a 17h30 (último ingreso a las 16h00)	USD 3 público en general; USD2 estudiantes con carné; USD 1,50 niños de 3 a 11 años y adultos mayores a 65 años. Personas con discapacidad ingresan sin costo.	Inmediato	Ciudadanía en general	Museo Interactivo de Ciencia	Sincholagua y Av. Maldonado: 2647834 / 2666061. Página web: www.museo-ciencia.gov.ec	Taquilla; reservaciones telefónicas; redes sociales; correo electrónico; teléfono institución.	No	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	"NO APLICA", El Museo no cuenta con formularios para acceder al servicio.	55	55	100%
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)																		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:										Portal de Trámite Ciudadano (PTC)								
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:										28/02/2019								
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):										MENSUAL								
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):										FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD								
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:										María Virginia Vivar Z.								
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:										maria.vivar@museos.gov.ec								
										(02) 2953-643								